

**Henkilötietolain (523/99) 10 §:n mukainen
REKISTERISELOSTE**

Rekisterinpitäjä	Nimi: Maistraatit http://www.maistraatti.fi/fi/maistraatit/
Rekisteriasioita hoitava henkilö tai yhdyshenkilö	Nimi Pekka Kortelainen Puhelin 0295 016 549 Email pekka.kortelainen@avi.fi
Rekisterin nimi	Holhousasioiden rekisteri
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (rekisterin käyttötarkoitus)	<p>Holhousasioiden rekisteristä säädetään holhoustoimesta annetussa laissa (442/1999) ja oikeusministeriön asetuksessa (238/2011) tietojen merkitsemisestä holhousasioiden rekisteriin sekä edunvalvontavaltuutuksesta annetussa laissa (648/2007) ja valtioneuvoston edunvalvontavaltuutuksesta antamassa asetuksessa (942/2007).</p> <p>Holhousasioiden rekisteriin merkitään tietoja edunvalvonnasta ja toimintakelpoisuuden rajoituksesta holhoustoimesta annetun lain (442/1999) 65 ja 66 pykälien nojalla sekä edunvalvontavaltuutuksesta annetun lain 27, 28 ja 49 pykälien nojalla.</p> <p>Holhousasioiden rekisteri on valtakunnallinen rekisteri, jota holhousviranomaiset (maistraatit) ja Aluehallintovirasto/Maistraattien ohjaus- ja kehittämissyksikkö (MOK) pitävät edunvalvojan toiminnan valvomiseksi ja kolmansien oikeuden turvaamiseksi.</p>

<p>Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Edunvalvonnasta merkitään holhousasioiden rekisteriin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Edunvalvonnassa olevan henkilön (<i>päämies</i>) nimi, henkilötunnus, osoite ja kotikunta - Edunvalvonnan alkamisajankohta - Edunvalvojan nimi, henkilötunnus ja osoite - Jos edunvalvojan tehtävä perustuu tuomioistuimen tai holhousviranomaisen päätökseen, tehtävän alkamisajankohta - Edunvalvojan tehtävä - Edunvalvojan tehtävän lakkaamisajankohta, jos edunvalvoja on määrätty tehtävänsä määrääjäksi; - Tieto siitä, onko päämiehen toimintakelpoisuutta rajoitettu - Jos päämiehen toimintakelpoisuutta on rajoitettu, tieto siitä, millä tavoin toimintakelpoisuutta on rajoitettu ja mistä ajankohdasta alkaen - Tieto siitä, mikä viranomainen on antanut edunvalvojan määräämistä, edunvalvojan tehtävää tai toimintakelpoisuuden rajoittamista koskevan päätöksen ja minä ajankohtana - Holhousviranomainen, joka valvoo edunvalvojan toimintaa - Sellaiset kirjaamista koskevat tiedot, jotka ovat tarpeen rekisterin pidon ja käytön kannalta. <p>Edunvalvontavaltuutuksesta merkitään holhousasioiden rekisteriin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valtuuttajan nimi, osoite ja kotikunta sekä henkilötunnus tai sen puuttuessa syntymäaika - Valtuutetun nimi ja osoite sekä henkilötunnus tai sen puuttuessa syntymäaika - Valtuutetun tehtävän alkamis- ja lakkaamisajankohta sekä tehtävän alkamisen ja lakkaamisen peruste - Tieto siitä, mikä viranomainen on vahvistanut edunvalvontavaltuutuksen - Holhousviranomainen, joka valvoo valtuutetun toimintaa - Tieto siitä, että valtuutetun toiminnan valvonta on edunvalvontavaltuutuksesta annetun lain 39 §:n 3 momentin nojalla lopetettu - Sekä sellaiset kirjaamista koskevat tiedot, jotka ovat tarpeen rekisterin pidon ja käytön kannalta. - Kun edunvalvontavaltuutus vahvistetaan varavaltuutetun tai toissijaisen valtuutetun osalta, holhousasioiden rekisteriin merkitään häntä koskevat 1 momentin 2—4 kohdassa tarkoitetut tiedot. - Jos valtuutus on vahvistettu vain osittain, rekisteriin merkitään lisäksi tieto tästä
--------------------------------	---

Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Tuomioistuimet, joiden on ilmoitettava holhustoimesta annetun lain (442/1999) 65 §:n mukaisesti edunvalvojan toimintaa valvovalle holhousviranomaiselle edunvalvontapäätöksestään, joka on merkittävä holhousasioiden rekisteriin.</p> <p>Holhousviranomaiset, joiden tekemät edunvalvontapäätökset on edellä mainitun lain sekä vahvistaessaan valtuutuksen on edunvalvontavaltuutuksesta annetun lain (648/2007) 27 §:n mukaan merkittävä holhousasioiden rekisteriin.</p> <p>Holhousasioiden rekisteriin siirretään väestötietojärjestelmästä (VTJ) rekisterin ylläpitoa varten tarvittavat henkilö- ja muut tiedot sekä niissä tapahtuneet muutokset.</p>
Säännönmukaiset ja muut tietojen luovutukset	<p>Holhousviranomainen päättää tietojen luovuttamisesta rekisteristä.</p> <p>Holhousasioiden rekisteristä luovutetaan tietoja eri viranomaisille, yhteisöille ja yksityisille henkilöille.</p> <p>Holhustoimesta annetun lain (442/1999) 67 §:n mukaan jokaisella on oikeus saada holhousasioiden rekisteristä tieto siitä, onko tietty henkilö edunvalvonnassa, kuka on tietyn henkilön edunvalvoja, mikä on edunvalvojan tehtävä sekä onko ja millä tavoin henkilön toimintakelpoisuutta on rajoitettu. Henkilötunnuksen saa kuitenkin luovuttaa vain sille, joka tarvitsee sitä etujensa, oikeuksiensa tai velvollisuuksiensa hoitamiseksi.</p> <p>Holhousasioiden rekisterin tietoja luovutetaan yksittäisinä paperitulosteina (Ote holhousasioiden rekisteristä).</p> <p>Valtiovarainministeriön asetuksella nimettävä maistraatti voi kuitenkin antaa luvan saada rekisterin tietoja teknisen käyttöyhteyden välityksellä sellaiselle valtion tai kunnan viranomaiselle, yhteisölle tai elinkeinon-harjoittajalle, joka toiminnassaan jatkuvasti tarvitsee rekisterin tietoja hyväksyttävää tarkoitusta varten.</p> <p>Holhousasioiden rekisteriin merkityt tiedot säilytetään kymmenen vuoden ajan siitä, kun edunvalvonta on päättynyt.</p> <p>Sen jälkeen, kun edunvalvonta on päättynyt, oikeus saada holhousasioiden rekisteristä tieto holhustoimesta annetun lain 67 §:n 1 momentin nojalla on ainoastaan sillä, joka tarvitsee tietoa etujensa, oikeuksiensa tai velvollisuuksiensa hoitamiseksi.</p> <p>Tietoja voidaan siirtää Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle lainsäädännön mukaisesti.</p>
Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Rekisteri ja sen tiedot on suojattu tietoturvallisuudesta huolehtien lainsäädännön edellyttämällä tavalla.</p>