



13.11.2020

Toimikortin käyttöopas

13.11.2020



13.11.2020

Sisällysluettelo

1	Toimikortti	3
1.1	Varmenteen voimassaolo	3
1.2	Henkilöllisyyden todentaminen.....	3
2	Toimikortin tiedot	3
3	Toimikortin PIN-tunnusluvun vaihtaminen ja lukkiutuneen PIN-tunnusluvun vapauttaminen	5
3.1	PIN-tunnusluvun vaihtaminen	5
3.2	Lukkiutuneen PIN-tunnusluvun vapauttaminen	6
3.3	Uuden PUK-/Aktivointitunnusluvun tilaaminen	7
4	Kortinhaltijan vastuu ja kortin katoaminen	7
5	Varmenteiden sulkeminen	8
6	Toimikortin toimivuuden testaaminen	8



13.11.2020

Toimikortin käyttöopas

1 Toimikortti

Digi- ja väestötietovirasto (jäljempänä DVV) myöntää toimikortteja, jotka sisältävät henkilövarmenteita. Toimikortin käytön edellyttämät tunnusluvut ovat henkilökohtaisia ja niiden vastaanottaminen on edellyttänyt kortinhaltijan henkilöllisyyden todentamisen. Kortinhaltijan tulee tarkistaa toimikortin tietojen oikeellisuus ja ettei tunnusluku-kuorta ole avattu vastaanottaessaan toimikortin ja tunnuslukukuoren.

Kortinhaltijan säilyttää itse tunnuslukuja turvallisessa paikassa.

Toimikorttiin liittyvät käyttöehdot sekä muu informaatio ovat saatavissa <https://dvv.fi/varmenteet-ja-kortit-organisaatioille> -sivustolta. Käyttöehdot on kuvattu varmennepolitiikka-asiakirjoissa.

1.1 Varmenteen voimassaolo

Henkilövarmenteiden voimassaoloaika on pääsääntöisesti 5 vuotta, ellei varmenteen voimassaoloaikaan liity erityisiä rajoituksia.

1.2 Henkilöllisyyden todentaminen

Varmenteiden myöntämisen edellytyksenä on aina kortinhakijan vahva tunnistaminen. Laki vahvasta tunnistamisesta ja sähköisistä allekirjoituksista (617/2009) vaatii yhtä (1) vahvaa tunnistamista varmenteen rekisteröinnin yhteydessä.

Vahvan tunnistamisen edellytyksenä on

- henkilökohtainen käynti rekisteröintipisteessä
- kortinhakijalla on oltava mukanaan yksi seuraavista voimassa olevista poliisin myöntämistä virallisista asiakirjoista:
 - henkilökortti,
 - passi tai
 - poliisin myöntämä erillinen tunnistamisasiakirja

Yllämainittu tunnistamismenettely toteutetaan jokaisen toimikortin luovuttamisen yhteydessä poikkeuksetta.

2 Toimikortin tiedot

Toimikorttien tiedot perustuvat hakijan edustaman organisaation antamiin tietoihin sekä DVV:n ylläpitämästä väestötietojärjestelmästä saataviin henkilötietoihin.



13.11.2020

Toimikortin pintapainatus vaihtelee organisaatiokohtaisesti (esimerkiksi):

Etupuoli:

- Organisaation nimen,
- organisaatioyksikön nimen,
- etu- ja sukunimen,
- yksilöivä tunniste,
- kortinhaltijan kuvan,
- voimassaolon päättymispäivämäärän
- virkanimikkeeseen.



Kuva 1: Toimikorttien etupuoli

Taustapuoli:

- Palautusohje
- Palautusosoite
- Mahdollisesti asiakaskohtaista tietoa

Kortinhaltijatietojen lisäksi siru sisältää:

- Todentamis- ja allekirjoitusavaimen,
- todentamis- ja allekirjoitusvarmenteen,
- varmentajan (Väestötietokeskus) varmenteet,
- sirun numeron.

Tunnuslukukuori sisältää:

- PUK-/aktivointitunnusluvun (8 numeroa), jonka avulla käyttäjä määrittää itse kaksi PIN-tunnuslukua:
 - perustunnusluvun (PIN1) 4-8 numeroa, jolla kortinhaltija tunnistautuu järjestelmien käyttäjäksi
 - allekirjoitustunnusluvun (PIN2) 6-8 numeroa, jolla kortinhaltija tekee sähköisen allekirjoituksen

Huom. Toimikorttien käyttöönotto on muuttunut syksyllä 2017 ja tunnuslukukuoreissa toimitetaan vain aktivointitunnusluku. Kortti aktivoidaan tunnuslukukirjeessä olevaa aktivointikoodia käyttäen. Aktivoinnissa kortille asetetaan vapaavalintaiset perus- ja allekirjoitustunnusluvut. Aktivointi tulee tehdä kortinlukijaohjelmistolla (mPollux DigiSign client), jonka versio on 4.0.12 tai uudempi. Aktivointitunnusluku-näyttö avautuu automaattisesti silloin, kun molemmat tunnusluvut ovat lukossa.



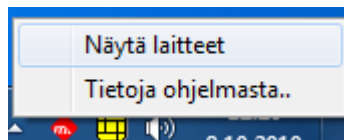
13.11.2020

3 Toimikortin PIN-tunnusluvun vaihtaminen ja lukkiutuneen PIN-tunnusluvun vapauttaminen

3.1 PIN-tunnusluvun vaihtaminen

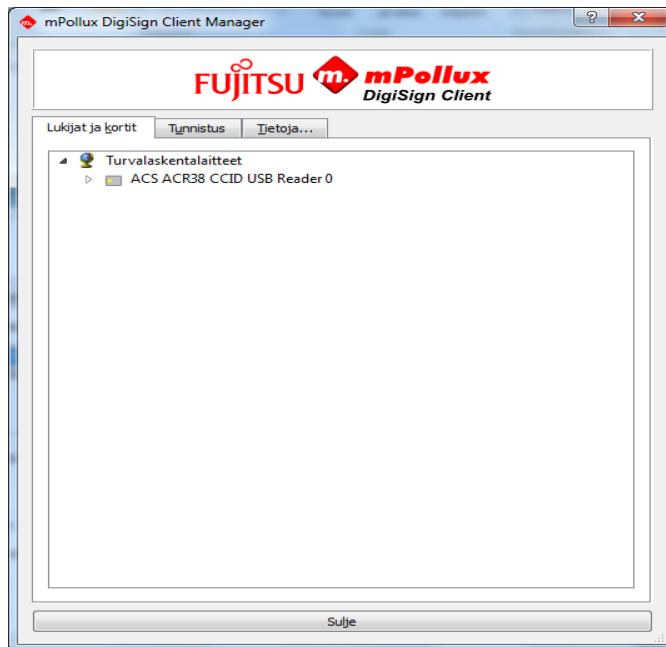
Toimikorttien PIN-tunnusluvun vaihtaminen tapahtuu mPollux DigiSign Client Manager -työkalun avulla. Aseta kortti lukijaan. Avaa ohjelmisto klikkaamalla hiiren oikealla painikkeella keltaista sirun kuvaketta, joka löytyy työpöydän oikeasta alakulmasta ja valitse

- Näytä laitteet



Kuva 2: Kortinlukijaohjelmiston valintanäkymä

1. Valitse **Tunnistus** -välilehti



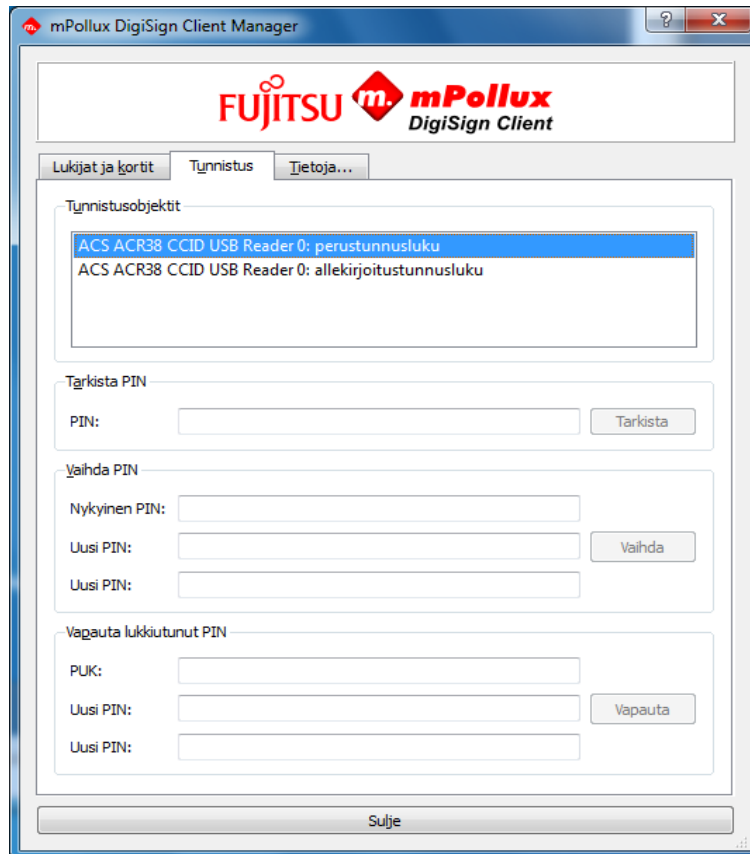
Kuva 3: Kortinlukijaohjelmiston aloitusnäkö

2. **Tunnistus**-välilehti



13.11.2020

Valitse hiirellä napsauttamalla, minkä tunnusluvun vaihdat (perustunnusluku / allekirjoitustunnusluku)
Oletuksena on valittuna perustunnusluku.



Kuva 4: PIN-valinta (perus- tai allekirjoitustunnusluku)

- Syötä nykyinen PIN kohtaan "Nykyinen PIN"
- Syötä uusi PIN kohtaan "Uusi PIN"
- Syötä uusi PIN uudelleen kohtaan "Uusi PIN"

Klikataan **Vaihda**

Ohjelma vahvistaa PIN-tunnusluvun vaihtamisen tapahtuneen "Tarkista PIN" -toiminnon avulla voit tarkistaa PIN-tunnusluvun oikeellisuuden.

3.2 Lukkiutuneen PIN-tunnusluvun vapauttaminen

Valitse kumman PIN-tunnusluvun vapautat (perus- tai allekirjoitustunnusluku)



13.11.2020

Kuva 5: PIN vapauttaminen

- Syötä PUK-/Aktivointitunnus kohtaan Vapauta lukkiutunut PIN
- Syötä uusi PIN kohtaan "Uusi PIN"
- Syötä uudelleen PIN kohtaan "Uusi PIN"

Valitse hiirellä: **Vapauta**

Ohjelma vahvistaa lukkiutuneen PIN-tunnusluvun vapauttamisen.

3.3 Uuden PUK-/Aktivointitunnusluvun tilaaminen

Avaustunnuslukukirjeen uudelleentilaus edellyttää kortinhaltijan henkilökohtaista käyntiä rekisteröintipisteessä. Kortinhaltijalla tulee olla mukanaan jokin poliisin myöntämistä voimassaolevista tunnistamisasiakirjoista: passi, henkilökortti tai poliisin tekemä erillinen tunnistamisasiakirja.

4 Kortinhaltijan vastuu ja kortin katoaminen

Toimikortti on tarkoitettu ainoastaan kortinhaltijan omaan käyttöön, jolle kortti on myönnetty. Kaikki kortilla tehtävät toiminnot tapahtuvat kortinhaltijan nimissä ja vastuulla. Korttia on säilytettävä huolellisesti ja erillään tunnusluvuista.



13.11.2020

Mikäli kortti on vahingoittunut, kadonnut, anastettu tai tarpeeton, varmenteet on ilmoitettava välittömästi sulkupalveluun väärinkäytösten estämiseksi. Kortinhaltijan vastuu kortista päättyy, kun ilmoitus sulkupalveluun on vastaanotettu.

5 Varmenteiden sulkeminen

- Suljettujen varmenteiden sarjanumerot ja tieto sulkemisajankohdasta julkaistaan sulkulistalla.
- Varmenteen sulkupyynnö on tehtävä välittömästi sen jälkeen, kun haltija on kadottanut kortin tai se on mennyt rikki.
- Vanhan toimikortin varmenteet tulee sulkea viimeistään silloin kun uusi toimikortti otetaan käyttöön.
- Varmenteen sulkupyynnön tekee organisaation rekisteröijä tai varmenteen haltija.

Sulkupalvelu toimii ympäri vuorokauden kaikkina viikonpäivinä:

- Puh. 0800 162 622 (maksuton Suomesta soittaessa)
- Ulkomailta soittaessa +358 800 162 622 (+ paikallisen operaattorin veloitus)

- Suljettuja varmenteita ei voida palauttaa käyttöön.
- Varmenne on voimassa enintään 5 vuotta myöntöpäivästä lukien.

6 Toimikortin toimivuuden testaaminen

Alla on lueteltu toimenpiteitä, joilla kortinhaltija voi testata kortin toimivuuden.

Kortinhaltijan on ilmoitettava toimimattomasta tai virheellisestä kortista rekisteröijälle jatkotoimenpiteitä varten.

- Tarkista onko kortilla olevan sirun pinnassa näkyvissä taitoksia ja onko sirussa syviä naarmuja tai iskun jälkiä. Jos tällaista ilmenee, on korttia mahdollisesti käsitelty väärin, siru on fyysisesti vahingoittunut, eikä se ole tästä syystä takuuvastuun piirissä.



13.11.2020

- Jos sirun pinnalla on likaa, pyyhi sirua puhtaalla, nukkaamattomalla liinalla.
- Varmista työaseman ja siihen liitetyn kortinlukijan toimivuus kokeilemalla työasemassa toimivaa korttia. Jos toimivakaan kortti ei työasemassa toimi, ota yhteyttä IT-tukeen. Vika saattaa olla kortinlukijassa, kortinlukijaohjelmistossa tai siihen liitetyssä ajuriasennuksessa.
- Kokeile lukeeko kortinlukijaohjelmisto kortin tiedot (käytettäessä Windowsia: katso mPollux Digisign Clientin käyttöohje valitsemalla Käynnistä – Fujitsu – Asennus- ja käyttöohje.pdf). Jos Digisign Clientin kuvake jää tilaan ”Odottamaton virhe” tai tilaan ”Odotetaan älykorttia/älykortteja” on kortti tai kortinlukija todennäköisesti viallinen.
- Kokeile, onnistuuko PIN1 -perustunnusluvun tarkistaminen tai vaihtaminen (katso mPollux Digisign Clientin käyttäjän käsikirja). PIN-tunnuslukujen vaihtaminen ja vapauttaminen on kuvattu PUK-/Aktivointitunnus-ohjeessa.
- Lukkiutunut PIN-tunnusluku voidaan vapauttaa PUK-/Aktivointitunnusluvun avulla. Ennen PIN-tunnusluvun avaamista PUK-/Aktivointitunnusluvulla voit varmistua, että PIN-tunnusluku todella on lukossa syöttämällä virheellisen tunnusluvun viisi (5) kertaa. Tarvittaessa kortin haltijalle voidaan tilata PUK-/Aktivointitunnusluku uudestaan (PIN-tunnuslukuja ei voi tilata uudestaan samalle jo myönnetylle toimikortille).
- Mikäli PIN-tunnusluvun vaihtaminen ei onnistu ohjeen mukaisesti, eikä PIN-tunnus ole lukossa, on siru viallinen ja kyseessä on reklamoitava tuote.
- Mikäli PIN-tunnusluku ei ole lukossa, mutta kortilla ei vieläkään pääse niihin sovelluksiin, mihin kortilla pitäisi päästä, varmista vielä sirun käytettävyys kirjautumalla DVV:n testipalveluun osoitteessa <https://dvv.fi/testaa-varmenteen-kayttoa>. Mikäli kirjautuminen ei onnistu, siru on todennäköisesti viallinen ja kyseessä on tällöin reklamoitava tuote.
- Jos kirjautuminen DVV:n testipalveluun onnistuu, mutta kortilla ei tästä huolimatta pääse haluttuihin sovelluksiin, tai pääset kortilla palveluihin ja verkkoresursseihin, jotka ovat toiseen käyttäjään liittyviä, ota yhteyttä IT-tukeen tai muuhun organisaatiosi ohjeistamaan käyttöoikeuksista vastaavaan tahoon. Käyttöoikeutesi sovelluksiin saattavat olla puutteelliset tai virheelliset, taikka kortin varmennetietosäilytyksessä saattaa olla korttitilauksen yhteydessä syntynyt virhe.

Kortinhaltijaan liittyvät, kortilla olevat julkiset varmennetiedot ovat nähtävissä kortinlukijaohjelmistoa (katso mPollux Digisign Clientin käyttöohje valitsemalla Käynnistä – Fujitsu – Asennus- ja käyttöohje.pdf) käyttäen.