

Rondo R8 laskujen ja asiakirjojen kierrätys- ja arkistointijärjestelmän käyttäjärekisteri
 Tietosuojasetuksen artikla 30:n mukainen seloste käsittelytoimista

1 a) Rekisterinpitäjä	Nimi Maistraatit
	Osoite https://www.maistraatti.fi/maistraatit
	Muut yhteystiedot
Rekisterinpitäjän edustaja	Nimi Marja-Leena Martikainen
	Osoite Puistokatu 29
	Muut yhteystiedot Sähköposti: marja-leena.martikainen@avi.fi Puhelin: 0295 016 880
Tietosuojavastaava	Nimi Maija Ronkainen
	Yhteystiedot Sähköposti: maija.ronkainen@valtori.fi Puhelin: 0295 505 835
Rekisterin nimi	Rondo R8 laskujen ja asiakirjojen kierrätys- ja arkistointijärjestelmän käyttäjärekisteri
1 b) Käsittelyn tarkoitus	Maistraattien laskujen ja asiakirjojen kierrätykseen, asiatarastukseen, hyväksyntään ja arkistointiin vaadittavien käyttöoikeuksien hallinnointi
c) Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä	Laskujen ja asiakirjojen kierrätys- ja arkistointijärjestelmä – Rondo R8 käyttöä varten vaadittavat käyttövaltuustiedot. Etu- ja sukunimi, käyttäjätunnus, Virtutunnus, virkasähköpostiosoite, käyttöoikeuden alku- ja loppumispäivämäärä, käyttäjärooli
d) Henkilötietojen vastaanottajien ryhmät, joille henkilötietoja on luovutettu tai luovutetaan	Tietoja voidaan luovuttaa ainoastaan voimassa olevan lainsäädännön velvoittamissa ja sallimissa rajoissa tai rekisterinpitäjän suostumuksella. Käyttövaltuuksiin liittyviä henkilötietoja ei lähtökohtaisesti luovuteta eteenpäin. Rekisteristä luovutetaan tietoja raportointia varten Johdon tietojärjestelmään.
e) Henkilötietojen siirtäminen kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle eikä kansainvälisille järjestöille.
f) Eri tietoryhmien poistamisen suunnitellut määräajat	Käyttäjärekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysajat perustuvat lainsäädäntöön jossa määritellään kirjanpitoaineiston säilytysajat. Henkilötietoja säilytysaika on korkeintaan yhtä pitkä kuin aineiston, jota rekisteröity on käsitellyt.

Rondo R8 laskujen ja asiakirjojen kierrätys- ja arkistointijärjestelmän käyttäjärekisteri

Tietosuoja-asetuksen artikla 30:n mukainen seloste käsittelytoimista

g) Kuvaus teknisistä ja organisatorisista turvatoimista

A. Manuaalinen aineisto

Manuaalinen aineisto käsitellään koulutetun henkilökunnan toimesta tietojen suojaustasoa vastaavassa lukituissa tiloissa.

Hallinnolliset suojausmekanismit:

Kaikki työntekijät antavat vaitiolositoumuksen, jossa henkilö sitoutuu olemaan paljastamatta työssään tietoonsa saamiaan salassa pidettäviä tietoja. Jokaisella työntekijällä on vaitiolovelvollisuus tehtävässään.

B. Digitaalisesti käsiteltävät aineistot

Rekisterin tiedot on suojattu asiattomalta katselulta, muuttamiselta ja hävittämiseltä. Suojaus perustuu käyttövaltuushallintaan, tietokantojen ja palvelinten tekniseen suojaukseen, tilojen fyysiseen suojaukseen, kulunvalvontaan, tietoliikenteen suojaukseen sekä tietojen varmuuskopiointiin.

Pääsy- ja käsittelyoikeus tietoihin myönnetään työtehtävien perusteella. Pääsy järjestelmään perustuu henkilökohtaisiin käyttäjätunnuksiin. Laitetilat ja tiedot sijaitsevat fyysisesti Suomessa. Toiminnan asianmukaisuuden valvomiseksi käytetään hallinnollisia kontrolleja.

Tietolähteet silloin kun tietoja ei ole saatu rekisteröidyltä

Käyttövaltuustiedot kerätään rekisteröidyn esimiehen tekemän käyttöoikeuspyynnön perusteella.

Artikla 15:n mukainen rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin.

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, ja jos näitä henkilötietoja käsitellään, oikeus saada pääsy henkilötietoihin. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

Rekisteröity voi tehdä tarkastuspyynnön siitä, mitä henkilötietoja hänestä käsitellään Rondossa rekisterinpitäjän edustajalle (tämän selosteen kohta 1).

Jos rekisteröidyn käyttämästä tarkastusoikeudesta on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi, voi Rekisterinpitäjä periä tietojen antamisesta aiheutuvat hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan maksun (artikla 12 [5]).

Rekisterin sisältämiä tietoja ei käytetä profilointiin eikä tietoihin kohdisteta automaattista päätöksentekoa.

Artikla 16:n mukainen oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.

Rekisteröity voi päivittää omia tietojaan pyytämällä tietojen päivytystä henkilöltä joka on anonut hänelle käyttöoikeudet Rondo-

Rondo R8 laskujen ja asiakirjojen kierrätys- ja arkistointijärjestelmän käyttäjärekisteri

Tietosuoja-asetuksen artikla 30:n mukainen seloste käsittelytoimista

tietojärjestelmään tai rekisterinpitäjän edustajalta (tämän selosteen kohta 1).
